

指定施設使用許可申請書

令和 年 月 日

兵庫県立大学長 様

団体名(クラブ名)
責任者氏名
学籍番号
携帯電話番号

次のとおり施設を使用したいので許可を申請します。

使用施設	
使用理由 (集会名、目的)	
使用日時	令和 年 月 日() 時 分から 令和 年 月 日() 時 分まで
	令和 年 月 日() 時 分から 令和 年 月 日() 時 分まで
	令和 年 月 日() 時 分から 令和 年 月 日() 時 分まで
	令和 年 月 日() 時 分から 令和 年 月 日() 時 分まで
	令和 年 月 日() 時 分から 令和 年 月 日() 時 分まで
	令和 年 月 日() 時 分から 令和 年 月 日() 時 分まで
利用人数	名
その他	

指定施設使用許可書

令和 年 月 日

兵庫県立大学長 印

上記の申請については許可する。

(使用上の注意)

- 電気、ガス等の取扱いに留意し、火気に十分注意すること。
- 使用後は、清掃、整理を行い、戸締り等に留意すること。
- 時間外に使用した場合は、終了したことを保全室(保安係)に連絡すること。

決裁欄	課長	課員	係	関係課の承認	受理印
処理欄	保全室	号館事務室		学生自治会の承認	